

Réduire les coûts administratifs immédiatement

“Sans investissement, ni changement important dans vos habitudes de traitement du courrier et à partir de vos applications bureautiques traditionnelles, vous pouvez réduire significativement vos frais administratifs de correspondance et d’archivage, tout en travaillant avec davantage de confort et de sécurité avec vos partenaires habituels. Avec EREGEX, la dématérialisation à valeur probante est prête à l’utilisation. Elle ne nécessite aucune mise en œuvre spécifique, simplement la volonté d’économiser de l’argent.”

Marc Planchette – Président Directeur Général – EREGEX



Challenge

Permettre aux entreprises de toutes tailles, aux professionnels et aux particuliers de réduire leurs dépenses administratives en ouvrant simplement un compte de correspondance certifiée par le Tiers de Confiance (et en consacrant 30 minutes pour découvrir comment l’utiliser pour bénéficier de tous les avantages).

Données chiffrées

En moyenne, les employés de bureau consacrent 40% de leur temps à la gestion de documents (soit une charge de 10% à 15% des dépenses d’une organisation). Un document mal classé engendre un coût moyen de 120,00 Euros (temps de recherche) et 250,00 Euros pour refaire un document perdu. Les entreprises dépensent en moyenne 20,00 Euros pour archiver et retrouver un document.

Lors d’une étude de Price Waterhouse, une secrétaire a passé 67 heures pour trouver seulement quinze documents sur les vingt qui lui avaient été demandés, parmi 20,000 archivés.

Le Rapport E-Invoicing de la Commission Européenne (Juillet 2007) estime que les coûts moyens d’archivage et de gestion documentaire d’une facture sont de 12,00 Euros pour le fournisseur et 18,00 Euros pour le client. En dématérialisant les factures, l’économie réalisée sera de 80%, soit 243 milliards d’Euros par an.

Les rapports : D.Little 2006 et Attali 2008 estiment que, grâce à la dématérialisation, les réductions sont de 50 à 75% sur les frais administratifs, 80% sur les risques opérationnels, 80% sur les délais, 80% sur les litiges, 90% sur les fraudes.

Il faut savoir, par ailleurs, que 7,5% des documents sont définitivement perdus dans les organisations.

Solution

Les solutions interopérables EREGEX de dématérialisation permettent de réaliser des économies importantes dans des conditions de sécurité juridique et informatique optimales.

SOMMAIRE DES FAITS CLES

Clients

Entreprises de toutes tailles, professions libérales, travailleurs indépendants, artisans, administrations, citoyens.

Solution proposée

Gestion de la correspondance à valeur probante et de l’archivage externalisé (SaaS)

Bénéfices

- i. Economies de 50 à 75% sur les frais administratifs
- ii. Archivage électronique automatique à valeur probatoire
- iii. Recherche instantanée des correspondances (même des années plus tard)
- iv. Elimination des risques de perte ou vol de documents, fraudes, etc.
- v. Interopérabilité (récupération automatique des données dans les systèmes informatiques)
- vi. Accélération et réactivité des échanges commerciaux (les lettres 100% électroniques sont reçues dans la minute)
- vii. Meilleures relations commerciales avec les fournisseurs et les clients
- viii. Sécurité juridique et informatique
- ix. Simplicité et confort d’utilisation
- x. Mobilité

Garanties

- ➔ **Scellement et chiffrement des données par signature électronique**
 - ✦ Par procuration donnée au Tiers de Confiance
- ➔ **Horodatage des données** [solution interne utilisée pour le serveur (OPEN-TSA) de signature]
 - ✦ Par procuration donnée au Tiers de Confiance
- ➔ **Dépôt des originaux électroniques en Coffre Fort Communicant Electronique (CFCE) d’archivage légal à valeur probatoire**
- ➔ **Séquestre des preuves d’opération par Maître Jean-Louis Hauguel** (Huissier de Justice à Paris) sur un Serveur d’Huissier, scellé physiquement, avec enregistrement WORM non réinscriptible

Utilisation

- Formulaire en ligne d’ouverture immédiate de compte (connexion HTTPS)
- Apprentissage intuitif des services (quelques minutes suffisent)
- Tutoriels en ligne (en cas de besoin)

DEMANDEZ A VOTRE CONSEILLER EREGEX

- Démonstration
- Vidéo (Skype)
- Webcast flash (20 minutes)
- Assistance & Formation